



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-890/16-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední průmyslová škola elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670
Sídlo	Čs. odboje 670, 518 01 Dobruška
E-mail právnické osoby	spse@dobruska.cz
IČ	60 884 746
Identifikátor	600 012 590
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Milan Maršík, ředitel školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místa inspekční činnosti	Čs. odboje 670, 518 01 Dobruška Fr. Kupky 308, 518 01 Dobruška
Termín inspekční činnosti	8. – 10. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední průmyslová škola elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670 (dále škola, instituce) vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet 340 žáků) a domova mládeže (nejvyšší povolený počet 54 lůžek).

Ve školním roce 2016/2017 jsou realizovány obory vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie a 26-41-M/01 Elektrotechnika dle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

K termínu inspekce se ve 12 třídách vzdělávalo 317 žáků, z toho 45 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), tři žáci s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. V domově mládeže (dále DM) bylo ubytováno 49 žáků.

Škola je důležitým střediskem odborného vzdělávání a opakovaně získala v posledních letech významná ocenění od Klubu zaměstnavatelů, Krajské hospodářské komory a Královéhradeckého kraje za kvalitní přípravu na zaměstnání a významnou spolupráci s firmami. Žáci školy mají možnost během studia získat řadu certifikátů (ECDL, Autodesk, Cisco).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajistila pro uchazeče stanovením a dodržením jednotných kritérií pro přijímání, která nediskriminují žádnou skupinu zájemců. Koncepce rozvoje školy vychází z dlouhodobých strategických cílů školy sestavených na základě analýzy vnitřního a vnějšího prostředí a jejich naplňování je vedením školy pravidelně hodnoceno. Při sestavování koncepce vycházel ředitel školy z aktuálních regionálních a demografických podmínek, rozvojových dokumentů zřizovatele, trendů ve vzdělávání a technologického vývoje vyučovaných oborů. Zásadní body koncepce jsou umístěny na stránkách školy a odborná veřejnost, zájemci o vzdělávání a rodiče, se s nimi mohou seznámit. Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu obsazení. Je promyšlené, smysluplné a cíleně zaměřené na zajištění komplexních podmínek pro vzdělávání a život školy. Řízení instituce se opírá o dva základní dokumenty, jednoduchý roční plán práce školy a organizační řád. Organizační řád upravuje organizační strukturu a řídicí procesy, formy a metody práce školy, práva a povinnosti pracovníků školy. Hospitační činnost ředitel školy delegoval na zástupce ředitele a vedoucí metodických komisí. Komunikaci uvnitř i vně školy podporuje elektronický informační systém a podstatnou roli v ní sehrává denní styk učitelů s pracovníky vedení školy.

Instituce posílila propagaci školy, začala systematicky pracovat s žáky základních škol i jejich rodiči, zvýšila informační hodnotu své webové prezentace. Ve snaze zatraktivnit nabídku oborů vzdělání a poskytnout v rámci dané oborové struktury možnost další profilace žákům vydal ředitel školy pro obor vzdělání Informační technologie ŠVP Aplikace počítačů a správa sítí a ŠVP Aplikační software a multimédia, pro obor vzdělání Elektrotechnika ŠVP Počítačové řídicí systémy a elektrotechnika a ŠVP Elektronické a počítačové systémy. Účinná spolupráce je navázána se zřizovatelem a Městským úřadem v Dobrušce. Vedení školy klade důraz na spolupráci pedagogů s rodiči žáků nejen při řešení problémů, ale i při vytváření dalších plánů pro rozvoj školy. Škola úzce spolupracuje s firmami a podnikatelskými subjekty, působícími v regionu v oblasti výroby a služeb v oboru elektro a informačních technologií, a dále s technickými vysokými školami. Pro žáky jsou organizovány odborně zaměřené exkurze a přednášky odborníků z praxe.

Pro propagaci vyučovaných oborů vzdělání škola využívá dny otevřených dveří, veletrhy vzdělávání, regionální média a školní akce určené pro veřejnost. Pro žáky základních škol organizuje společné projekty, besedy, tematické návštěvy a zážitkové hodiny. Uvedené

skutečnosti se pozitivně promítají ve zvýšeném zájmu uchazečů o studium. Dlouhodobá spolupráce (sportovní, kulturní i odborná) probíhá s partnerskou střední školou v Polsku.

Materiální podmínky jsou vedením školy cíleně zlepšovány i za pomoci finančních prostředků z rozvojových programů. Od poslední inspekce byla vyměněna okna v hlavní budově školy, vybudována víceúčelová učebna vybavená výpočetní technikou, v dalších třech byla provedena obnova počítačů. Bylo modernizováno vybavení pro výuku mechatroniky a robotiky a zázemí laboratoří elektrických měření. K dispozici je 11 kmenových učeben vybavených dataprojektory a ve třech z nich je umístěna interaktivní tabule. Pro výuku odborných předmětů jsou využívány náležitě vybavené odborné učebny a laboratoře. Jejich optimální využití však komplikuje prostorové uspořádání školy.

Pro výuku tělesné výchovy je využívána vlastní sportovní hala a posilovna se staršími opotřebovanými posilovacími stroji. Ve vyhovujícím stavu je antukový kurt pro volejbal a nohejbal, který slouží k venkovní výuce tělesné výchovy, a hřiště na plážový volejbal. Žáci mohou využívat kopírku a díky pokrytí školy signálem wifi mají volný přístup k internetu. Informační systém školy umožňuje dálkový přístup pro žáky a jejich rodiče. K rychlému občerstvení žáků i učitelů slouží bufet v přízemí školy. Škola nemá školní jídelnu, žáci se mohou stravovat ve školní jídelně nedaleké základní školy.

Výsledkem koncepční řídicí práce vedení školy je stabilizovaný pedagogický sbor. Požadovanou kvalifikaci splňuje 25 učitelů, jeden pedagog si potřebné vzdělání doplňuje studiem a pěti učitelům ředitel školy uznal předpoklad odborné kvalifikace za splněný vzhledem k tomu, že to jsou odborníci ve svých oborech a ve škole pracují na kratší úvazek, nebo z důvodu délky praxe a dosaženého věku. Jednomu nově přijatému vyučujícímu poskytují metodickou a organizační pomoc ostatní vyučující. V DM zajišťují činnost tři vychovatelé s odbornou kvalifikací. Profesní růst učitelů podporuje ředitel školy systematicky, do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je pravidelně zapojena většina vyučujících. Výběr forem a témat vzdělávání zohledňuje potřeby školy a zájem pedagogů, vzdělávací akce jsou zaměřené na rozšiřování a prohlubování jejich odborných znalostí, na sledování moderních trendů v oborech vzdělání, modely spolupráce škol a firem, odborné semináře a stáže.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnovala škola patřičnou pozornost. Dodržování pravidel v této oblasti při vzdělávání a všech činnostech školy jsou stanovena v interních předpisech. Prostory školy běžně přístupné žákům byly z hlediska jejich bezpečnosti vhodně vybaveny. Poučení žáků dokládají průběžně vedené záznamy v třídních knihách. Vedení školy zajišťuje provádění potřebných revizí a bezpečnostních kontrol a případná rizika vyhodnocuje a odstraňuje. Dokumentace související s vedením úrazů žáků je řádně vedena. Vícezdrojové financování vytváří příznivé podmínky pro naplňování ŠVP. Účelné nakládání s finančními prostředky pozitivně ovlivňuje nejenom kvalitu vzdělávání, ale zajišťuje i dobré předpoklady pro další rozvoj školy. Hospodaření školy je zajišťováno prostřednictvím finančních prostředků státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové programy, které byly určeny na zvýšení platů zaměstnanců školy a na podporu odborného vzdělávání. Zřizovatel svým příspěvkem pokrývá náklady na provoz školy, účelovými prostředky přispěl např. na materiální vybavení DM a na zdravotní prohlídky žáků. Významným zdrojem financování činnosti byly prostředky evropských fondů, které škola získávala prostřednictvím projektů. Z tohoto zdroje škola financovala tvorbu moderních učebních pomůcek a materiálů, další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní a mimoškolní aktivity žáků zaměřené na přírodovědné a technické vzdělávání. Byly vytvořeny podmínky pro zvyšování kvality výuky cizích jazyků a výuky směřující k rozvoji odborných kompetencí žáků. Pro zkvalitňování vzdělávání a obnovu materiálně-technického zázemí školy je podstatná spolupráce se sociálními partnery, především s podnikatelskými subjekty, kteří škole přispívají finančními i věcnými dary. Při škole

pracuje sdružení rodičů a přátel školy, poskytující žákům finanční podporu formou úhrady nákladů na školní i mimoškolní aktivity. Škola do hospodaření zapojuje i své zdroje a zisk z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny a ubytování v DM).

Vedením DM je pověřen vedoucí vychovatel, který společně s ostatními vychovateli svým aktivním a pozitivním přístupem vytváří ubytovaným žákům kvalitní podmínky umožňující efektivní vzdělávání a podporu jejich osobnostního rozvoje. Pedagogové uplatňují při komunikaci se žáky vstřícný a respektující přístup, podporují je k vyjadřování vlastního názoru, vedou je k odpovědnosti a samostatnosti.

Budova DM prošla v roce 2009 celkovou rekonstrukcí a je v současné době velmi příjemným a esteticky dobře působícím moderním místem. Vedení DM pravidelně vyhodnocuje stav materiálních a prostorových podmínek domova vzhledem k individuálním potřebám žáků a identifikuje jejich požadavky prostřednictvím dotazníku. Slabým místem je zabezpečení vstupu do budovy proti vniknutí cizích osob v průběhu denních činností.

Koncepce vývoje DM je součástí vzdělávacího programu DM, ve kterém jsou stanoveny konkrétní cíle vzdělávání ubytovaných žáků. Plánování činnosti DM a její organizace vychází z ročního plánu, ze kterého čerpají vychovatelé v aktuálním období a podle podmínek organizují denní náplň vzdělávacích a volnočasových aktivit ubytovaných žáků. Pro zajištění různorodých činností pro ubytované žáky vychovatelé aktivně spolupracují se zástupci místních organizací, např. s hasičským záchranným sborem při nácvičce evakuace.

Žáci v době vycházek navštěvují různé kulturní a společenské akce, jsou členy místního sportovního klubu. Pedagogům se daří zapojovat do volnočasových činností alespoň polovinu z počtu ubytovaných žáků.

DM velmi dobře funguje podle nastavených pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech zúčastněných. Ta jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech, se kterými jsou ubytovaní žáci a jejich rodiče prokazatelně seznámeni. Prevence vzniku úrazu je funkční, účinná jsou i opatření proti vzniku sociálně patologických jevů a dalších forem rizikového chování. Dokladem jsou pouze dva ojedinělé případy porušení těchto pravidel ve sledovaném období.

Funkční systém pravidel a pestrost činností vytvářejí podmínky pro potřebnou psychohygienu žáků a jejich zdravý životní styl.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka společenskovedních i odborných předmětů byla vedena na dobré odborné i metodické úrovni. Nové učivo navazovalo na již získané znalosti žáků, za jejich aktivní účasti bylo vyvozováno v logických souvislostech. Díky srozumitelnému výkladu žáci rozuměli probírané látce, učivo zvládali a byli schopni ho aplikovat. Učitelé poskytovali žákům účinnou zpětnou vazbu, vedli je k pochopení vzájemných vazeb mezi učivem, rozvíjeli mezipředmětové vazby. Vyzývali žáky k vlastní interpretaci získaných informací v souvislostech. Žáci získávali kompetence ke spolupráci, vyhledávání a vyhodnocování informací. Znalosti žáků byly prověřovány ústním zkoušením. Provedená klasifikace byla vždy objektivní, zdůvodněná. V hodinách vládla pracovní atmosféra, žáci s učiteli spolupracovali a zadávané úkoly plnili. Příležitost k sebereflexi žáků však byla poskytnuta učiteli jen sporadicky. Formativní hodnocení žáků nebylo zaznamenáno.

Sledovaná výuka předmětů matematiky a informačních a komunikačních technologií vykazovala několik společných znaků, převažovala frontální forma s výkladem a vysvětlováním, doplněná kladením problémových otázek žákům. Na většinu z nich dovedli správně odpovědět, při nejasnostech se dotazovali učitele, diskutovali, vyvozovali

fakta. Atmosféra byla pohodová, soustředěná, kázeň většinou i přes vysoký počet žáků ve třídě velmi dobrá. Výuka programování měla činnostní a názorný charakter. Žáci často pracovali samostatně, byli vedeni k plnění zadaných úkolů, k vyhodnocení a ověřování správnosti zvoleného postupu. Ve většině hodin probíhalo ověřování již osvojených vědomostí frontální formou, v jedné hodině doplněnou písemným testem s okamžitou zpětnou vazbou o správnosti výsledků.

Výuku ekonomiky vyučující vedli s důrazem na zapojení většiny žáků do řešení problémových úkolů. Výklad učiva byl doplňován praktickými příklady ze života a praxe. Na otázky vyučujících žáci většinou odpovídali správně s využitím odborné terminologie. Bylo rozvíjeno ekonomické myšlení žáků, žáci se učili správným postupům při účtování a zásadám pojišťovnictví.

Všechny hospitované hodiny teoretických předmětů zasahovaly do přestávek, nebyl časový prostor pro zhodnocení cíle hodiny a chyběla podpora pro sebereflexi a vzájemné hodnocení žáků.

Výuka praktických cvičení byla hospitována ve školních cvičných dílnách a laboratořích, které jsou velmi dobře vybaveny potřebnými pomůckami, přístroji a moderním zařízením. Žáci správně používali teoretické znalosti při plnění zadaných úkolů. Pracovali ve dvojicích a trojicích samostatně, při komunikaci s učitelem vhodně používali odbornou terminologii. Vhodně aplikovali osvojené vědomosti a zkušenosti při práci. Učitelé je vedli k práci s chybou a k vyvozování příčiny a důsledku. Žákům nadaným zadávali učitelé úkoly navíc s vyšší obtížností. V závěru výuky bylo zaznamenáno formativní hodnocení učitelem, sledující pozitivní pokrok žáků v úrovni dovedností. Žáci prokazovali velmi dobré odborné kompetence odpovídající očekávaným výstupům pro příslušný ročník vzdělávání.

Výuka cizích jazyků byla většinou organizována v daném jazyce, převažoval frontální nácvik gramatických struktur, upevňování slovní zásoby a procvičování písemného projevu. Poslechová cvičení byla realizována s následným prověřením stupně porozumění písemnou nebo ústní formou. Komunikativní dovednosti byly jen částečně upevňovány na samostatných řečových projevech nebo při tvorbě dialogů. Ve vyšších ročnících byl důraz kladen na anglickou odbornou terminologii z oblasti informačních technologií a elektrotechniky. Pedagogové respektovali individuální tempo žáků, při samostatné práci jim v případě potřeby poskytovali pomoc. Průběžné formativní hodnocení a práce s chybou posilovaly a upevňovaly vědomosti a dovednosti žáků. Průřezová témata ŠVP aplikovaná v hodinách anglického jazyka pomáhala žákům uvědomit si mezipředmětové souvislosti a vztahy. Podpora výuky didaktickými pomůckami a materiálními zdroji nebyla dostatečná (ICT, slovníky, cizojazyčné časopisy, obrazový materiál), žáci pracovali téměř výhradně s učebnicemi a pracovními sešity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků včetně návrhů na opatření ke zlepšení jsou projednávány pedagogickou radou. Průběžné a celkové hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků respektuje zásady stanovené v pravidlech hodnocení. Ve sledovaném období nedošlo v průběžných výsledcích vzdělávání žáků k výrazným výkyvům, průměrný prospěch se pohyboval mezi 2,5 - 2,8. Omluvená i neomluvená absence se ve školním roce 2015/2016 oproti předchozím rokům zvýšila. Absence žáků je systematicky sledována, u problémových žáků jsou přijímána opatření k nápravě. Výsledky u maturitní zkoušky vykazují ve sledovaném období zvýšení počtu neprospívajících. Nejméně úspěšní ve společné části maturitní zkoušky byli žáci v matematice a českém jazyce. Žákům se studijními neúspěchy je poskytována pomoc jednotlivých vyučujících v rámci doučování či

konzultací. Komerční ani vlastní testy škola nevyužívá. Někteří žáci se zúčastňují školních kol olympiád a sportovních soutěží, školu úspěšně reprezentují jednotlivci. V loňském roce se dva žáci umístili na 2. místě v krajském kole SOČ, v oboru elektrotechnika, elektronika a telekomunikace, v letošním roce žák získal 8. místo v krajském kole soutěže v cizích jazycích.

Funkci výchovného poradce a školního metodika prevence vykonávala jedna vyučující, od tohoto školního roku byla tato oblast z důvodů zintenzivnění práce se žáky se SVP rozdělena mezi dva pedagogy. Poradenské služby byly realizovány jako komplexní systém aktivit, které posilovaly budování otevřených, přátelských a bezpečných vztahů mezi všemi žáky a zaměstnanci školy. Preventivní program a plán výchovného poradenství sloužil jako základní nástroj pro monitorování stavu, včasnou prevenci a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Jednotlivé aktivity byly plánovány tak, aby byly snadno zařaditelné do učebních plánů oborů a jako mezipředmětové téma prolínaly výukou jednotlivých předmětů. V rámci sekundární prevence jsou žákům nabízeny sportovní kurzy a zájmové aktivity. Kromě standardních činností výchovná poradkyně spolu s třídními učiteli a na základě doporučení školských poradenských zařízení zpracovává a vyhodnocuje individuální vzdělávací plány, analyzuje příčiny absence žáků a spolupracuje se zákonnými zástupci. Na základě individuálních pedagogických a organizačních opatření byly přiměřeně zohledňovány vzdělávací potřeby žáků, pedagogové respektovali doporučení školských poradenských zařízení. Výchovná poradkyně se aktivně věnovala oblasti práce se žáky se SVP a žákům s odlišným mateřským jazykem. V případech přesahujících možnosti školního poradenského pracoviště škola využívala služeb externího psychologa.

Prostřednictvím adaptačních pobytů škola umožnila žákům 1. ročníků navázat nové sociální vazby a snížit tak možné obtíže při přechodu ze základního vzdělávání. V oblasti kariérového poradenství zabezpečuje škola žákům přehlednou orientaci při výběru profesního uplatnění nebo další vzdělávací cesty.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekce se materiální podmínky školy zlepšily. Nově byla zřízena víceúčelová učebna kompletně vybavená výpočetní technikou. Modernizací prošly laboratoře elektrických měření, zkvalitnily se podmínky pro výuku mechatroniky a robotiky. Průběžně dochází k obměně ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi. Byla vyměněna podlaha v tělocvičně školy a proběhla výměna oken v hlavní budově školy.

V uvedeném období došlo k výraznému zlepšení v oblasti kvalifikovanosti pedagogického sboru.

Rozšířila se spolupráce s partnery zvláště v oblasti odborného vzdělávání.

Silné stránky

Vedení školy účelně a soustavně pečuje o pozitivní sociální klima, které se projevilo v chování žáků v hospitovaných hodinách a umožnilo realizaci zvolených metod a forem výuky.

Účinný systém partnerské spolupráce s podniky i firmami umožňuje žákům a pedagogům seznamovat se s novými trendy v oboru.

Účinná výchovně-vzdělávací strategie posiluje pozitivní sebepojetí a sebevědomí každého žáka a pomáhají tak vytvářet mezi nimi dobré vztahy a podporovat vzájemnou spolupráci.

Slabé stránky

Nedostatek času v závěru výuky neumožňuje pedagogům zhodnotit cíl hodiny a chybí prostor pro sebereflexi a vzájemné hodnocení žáků.

Budova domova mládeže není zabezpečena z hlediska vstupu cizích osob.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zajistit zabezpečení vstupu do budovy domova mládeže proti vniknutí cizích osob.

V závěrech hodin důsledně zařazovat zhodnocení cíle, sebereflexi žáků a případně jejich vzájemné hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Střední průmyslové školy elektrotechniky a informačních technologií, Dobruška, Čs. odboje 670, čj. 14754/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. září 2009
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 1. až 5
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT – 18604/2015-2, s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 28. 5. 2015
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 10. 2016
5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 2782/SM/2014-4, s účinností od 1. 8. 2014, ze dne 26. 5. 2014
6. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídách E1 a E2 pro školní roky 2015/2016 až 2018/2019, čj. 15642/SM/2015, ze dne 2. 6. 2015
7. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě T1A pro školní roky 2015/2016 až 2018/2019, čj. 23334/SM/2015, ze dne 31. 8. 2015
8. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídách T1E, T2A a T2E pro školní roky 2016/2017 až 2018/2019, čj. KUKHK-28162/SM/2016, ze dne 31. 8. 2016
9. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, zaměření: Počítačové řídicí systémy a elektronika, 26-41-M/01 Elektrotechnika, zaměření: Elektronické a počítačové systémy, 18-20-M/01 Informační technologie, zaměření Aplikace počítačů a správa sítí a 18-20-M/01 Informační technologie, zaměření Aplikační software a multimédia platné pro školní roky 2016/2017
10. Školní vzdělávací program DM platný pro školní rok 2016/2017
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2016/2017 platný ve školním roce 2016/2017
12. Koncepce rozvoje školy pro školní roky 2012 až 2017 ze dne 28. 1. 2012
13. Školní řád platný pro školní rok 2016/2017
14. Vnitřní řád DM platný ve školním roce 2016/2017
15. Deníky výchovných skupin pro školní rok 2016/2017
16. Roční plán činnosti DM pro školní rok 2016/2017
17. Denní záznam o činnosti výchovné skupiny ve školním roce 2016/2017
18. Osobní spisy žáků ubytovaných na DM ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
19. Dotazník „hodnocení činnosti DM“ (pro rodiče)

20. Dotazník „jak se učím“ (pro žáka)
21. Charakteristika žáka – sebehodnocení – dotazník
22. Záznam o jednání se žákem – porušení vnitřního řádu DM
23. Souhlasné prohlášení zletilého žáka (vzor)
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017 a osvědčení o absolvování jejich dalšího vzdělávání doklady za školní roky
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017
26. Plány a zápisy ze schůzek metodických týmů za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
27. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
29. Zápisy z jednání pedagogických rad za školní roky 2015/2016, 2016/2017
30. Přehledy o výsledcích žáků z programu Bakaláři (školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016)
31. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2016/2017
32. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2016/2017
33. Složka Přijímací řízení (příhláška ke studiu, pozvánka k přijímacím zkouškám, rozhodnutí o přijetí/nepřijetí uchazeče, zápisový lístek) pro školní rok 2016/2017
34. Záznamy o práci v nepovinném předmětu Německý jazyk ve školním roce 2016/2017
35. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2016/2017 s datem 30. 8. 2016
36. Zápisy z jednání výchovné poradkyně se žáky ve školních letech 2015/2016, 2016/2017
37. Minimální preventivní program – Program prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže pro školní rok 2016/2017
38. Program proti šikanování v SPŠel.it v Dobrušce
39. Dokument Způsob práce s nadanými žáky, Způsob práce se slabými a neprospívajícími žáky, Žáci se SVP, Sociálně znevýhodnění žáci
40. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2016/2017
41. Individuální vzdělávací plány žáků ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
42. Zápisy z porad vedení (rok 2013 – 2016)
43. Zápisy ze školské rady (rok 2013 – 2016)
44. Vyhledání, posouzení a vyhodnocení rizik platné pro školní rok 2016/2017
45. Charakteristika rizik ohrožujících zdraví žáků a opatření k jejich odstranění nebo zmírnění ze dne 1. 9. 2011
46. Poučení nezletilých žáků o rizicích a chování se na vycházkách v době pobytu v DM ze dne 28. 9. 2015
47. Provozní řády odborných učeben, laboratoří, tělocvičny, studovny, kuchyněk a heren platné pro školní rok 2016/2017
48. Osnova poučení o bezpečnosti, ochraně zdraví žáků a o požární ochranně ubytovaných žáků na DM při nástupu pro školní rok 2016/2017
49. Protokoly o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní a stacionárního tréninkového zařízení posilovny provedené dne 9. 5. 2016
50. Revize elektrických přístrojů ve škole a DM ze září 2016
51. Plán první pomoci (Traumatologický plán) platný pro školní rok 2016/2017

52. Kniha úrazů pro školní rok 2016/2017
53. Hlavní účetní kniha za rok 2015
54. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2014 až 2016
55. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů a grantů v letech 2014 až 2016
56. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Zbyněk Bárta v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Hana Rozsypalová v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

Markéta Stuchlíková v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Ilona Oškrobaná v. r.

V Hradci Králové 5. 12. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Milan Maršík, ředitel školy

Milan Maršík v. r.

V Dobrušce 7. 12. 2016

(razítko)